

Allegato 1
Protocollo d'Intesa TRIENNALE (2019/2022) USR ER - CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA - PROCURA GENERALE DI BOLOGNA
Disponibilità ad attivare percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento della Corte d'Appello di Bologna e Tribunali e della Procura Generale di Bologna e Procure e riferimenti di contatto a.s. 2019-2020
CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA E TRIBUNALI DEL RELATIVO DISTRETTO

Uffici giudiziari	Cognome e Nome del referente	numero di telefono	e mail	periodi di svolgimento (es dal 1/1 al 31/6-mesi 6)	Descrizione indicativa delle attività in cui lo studente affiancherà il personale dell'Ufficio	durata dello stage	numero posti disponibili <u>PER TURNO</u>
Corte di Appello Bologna	Ruggeri Alessia	051/201506	alessia.ruggeri@giustizia.it	da ottobre a dicembre 2019 da gennaio a giugno 2020	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	5
Tribunale Minorenni Bologna	Benegiamo Luigi	051/2964808-823 (segreteria)	tribmin.bologna@giustizia.it	maggio/giugno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 settimane	2
	Natale Mariarosanna	051/2964808-823 (segreteria)	tribmin.bologna@giustizia.it	marzo/aprile		2 settimane	2
	Zucchini Massimo	051/2964808-823 (segreteria)	tribmin.bologna@giustizia.it	giugno		2 settimane	1
	Porfirio Lorenza Agnese	051/2964808-823 (segreteria)	tribmin.bologna@giustizia.it	marzo/aprile		2 settimane	2
Tribunale Ferrara	Meo Concethion	0532/232234	concethion.meo@giustizia.it	da gennaio a dicembre 2020	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 settimane	7
Tribunale Forlì	Grandi Paolo	0543/717244	paolo.grandi@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	minimo 2 settimane	5 + 1 (Giudice di Pace)
Tribunale Modena	Signoretti Luigina	059/ 2131001-5	tribunale.modena@giustizia.it	febbraio - maggio/giugno settembre/ottobre	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	10
Tribunale Parma	Asta Margherita	0521/031362- 0521/031304	tribunale.parma@giustizia.it	ottobre e novembre 2019 febbraio e marzo 2020 giugno e luglio 2020	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 / 3 / 4 settimane	10 per periodo
Tribunale Ravenna	Budellazzi Lorenza	0544/511850	lorenza.budellazzi@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	6
Tribunale Reggio Emilia	Vetro Maria Pia	0522/510603	mariapia.vetro@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	minimo 2 settimane	12
Tribunale Rimini	Grandi Paolo	0543/717244	paolo.grandi@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	minimo 2 settimane	5

PROCURA GENERALE DI BOLOGNA E PROCURE DEL RELATIVO DISTRETTO

Uffici giudiziari	Cognome e Nome del referente	numero di telefono	e mail	periodi di svolgimento (es dal 1/1 al 31/6-mesi 6)	Descrizione indicativa delle attività in cui lo studente affiancherà il personale dell'Ufficio	durata dello stage	numero posti disponibili <u>PER TURNO</u>
Procura Generale della Repubblica	Mecella Marco	051/201532	marco.mecella@giustizia.it	giugno, luglio, 15-30 settembre	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 settimane	4
Procura Minorenni Bologna	Latella Valeria Bordonali Concettina	051 /6104948; 051/6104950	valeria.latella@giustizia.it concettina.bordonali@giustizia.it	gennaio e febbraio	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 settimane	2
Procura Repubblica Bologna	Capodiecì Annarita	051/201630 051/201601	annarita.capodiecì@giustizia.it vincenzo.franze@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	7/8
Procura Repubblica Ferrara	Gattuso Fausto Michele	0532/232747	faustomichele.gattuso@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	minimo 2 settimane	8
Procura Repubblica Forlì	Cortini Carla	0543/717266	carla.cortini@giustizia.it	tutto l'anno	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	3/4 settimane	2
Procura Repubblica Modena	Sciancalepore Sabina	059/2131570	procura.modena@giustizia.it	febbraio, maggio, giugno, settembre e ottobre	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3settimane	5
Procura Repubblica Parma	Rodinò Maria Laura	0521/031442	marialaura.rodino@giustizia.it	da giugno al 15 settembre	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	3
Procura Repubblica Ravenna	Petrani Giorgio	0544/511729	giorgio.petrani@giustizia.it	ottobre, marzo, aprile, maggio, giugno, luglio	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2/3 settimane	8 (max)
Procura Repubblica Reggio Emilia	Casiello Veronica	0522/510699	veronica.casiello@giustizia.it	maggio - settembre	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	minimo due settimane	3 (10 in totale)
Procura Repubblica Rimini	Zappatore Nicola e Corfiati Sergio	0541/703548 - 0541/703203	nicola.zappatore@giustizia.it sergio.corfiati@giustizia.it	gennaio-maggio	Affiancamento al personale di cancelleria e segreteria nelle attività istituzionali	2 settimane	4 (max 5)